

**MB-101**

May-2018

**B.Com., Sem.-IV****CE-204 (A) : Adv. ACC. & Auditing  
(Auditing-I)****Time : 3 Hours]****[Max. Marks : 70**

1. (a) What is auditing ? Explain the advantages and limitations of auditing. 7  
(b) Discuss the rights of a company auditor. 7
- OR**
- (a) Write in detail about Misappropriation of Goods.  
(b) Differentiate between Continuous Audit and Annual Audit.
2. (a) What is internal check ? Explain the characteristics of an ideal internal check system. 7  
(b) Differentiate between Routine Checking and Test Checking. 7
- OR**
- (a) Explain the points to be considered by an auditor before commencing a new audit.  
(b) Differentiate between Internal Audit and Statutory Audit.
3. What is vouching ? Explain the points to be considered by an auditor while vouching. 14
- OR**
- How will you vouch the following ?
- (a) Cash received from debtors 7  
(b) Payment of wages to workers 7
4. (a) What is verification ? How does verification differ from vouching ? 7  
(b) As an auditor, how will you verify Investments at the end of the year ? 7
- OR**
- (a) Write in detail about valuation of different types of assets.  
(b) What points should be considered by an auditor during verification of assets ?
5. Select the correct answer for the following sub-questions : 14
- (1) Debiting Landlord's Account on payment of rent is a/an \_\_\_\_\_.
- (a) error of omission (b) error of commission  
(c) error of principle (d) clerical error
- (2) Suppressing sales vouchers in the books of accounts results in \_\_\_\_\_.
- (a) higher profit (b) lower profit  
(c) no effect on profit (d) None of the above

- (3) Special audit is ordered by the \_\_\_\_\_.
- (a) Central government (b) Board of directors  
(c) Shareholders (d) debtors
- (4) In order to verify whether the internal check system in the organization is satisfactory or not, the auditor conducts \_\_\_\_\_.
- (a) auditing in depth (b) propriety audit  
(c) voluntary audit (d) branch audit
- (5) When an auditor checks all the transactions, it is called \_\_\_\_\_.
- (a) interim audit (b) Test checking  
(c) continuous checking (d) surprise checking
- (6) Internal auditor submits his report to the \_\_\_\_\_.
- (a) shareholders (b) management  
(c) government (d) creditors
- (7) A plan prepared by the auditor to carry out the audit work is called \_\_\_\_\_.
- (a) Audit report (b) Audit notebook  
(c) Audit appointment letter (d) Audit programme
- (8) A chartered accountant should be atleast \_\_\_\_\_ years of age to be appointed as the statutory auditor of a company.
- (a) 18 (b) 21  
(c) 25 (d) 35
- (9) Prior approval of the Central Government is necessary to remove an auditor \_\_\_\_\_ the expiry of his term.
- (a) before (b) on  
(c) after (d) All of the above
- (10) Vouching of bank charges is done on the basis of \_\_\_\_\_.
- (a) pay-in-slip (b) cheque book  
(c) bank statement (d) debit card
- (11) Manipulation of accounts to show higher profit is done by the \_\_\_\_\_.
- (a) top management (b) auditor  
(c) employees (d) All of the above
- (12) A/an \_\_\_\_\_ cannot be appointed as the statutory auditor of a company.
- (a) individual  
(b) partnership firm  
(c) limited liability partnership firm (LLP)  
(d) company
- (13) Arrears of dividend on cumulative preference shares is a \_\_\_\_\_.
- (a) long term liability (b) current liability  
(c) contingent liability (d) reserve
- (14) Public deposits are disclosed in the Balance Sheet as \_\_\_\_\_.
- (a) secured loans (b) unsecured loans  
(c) investments (d) current assets

**MB-101**

May-2018

B.Com., Sem.-IV

**CE-204 (A) : Adv. ACC. & Auditing  
(Auditing-I)**

Time : 3 Hours]

[Max. Marks : 70

1. (a) ઓડિટિંગ એટલે શું ? ઓડિટિંગના ફાયદા અને મર્યાદાઓ સમજાવો. 7  
(b) કંપની ઓડિટરના હક્કોની ચર્ચા કરો. 7
- અથવા
- (a) માલની ઉચાપત અંગે વિગતવાર લખો.  
(b) સતત ઓડિટ અને વાર્ષિક ઓડિટ વચ્ચે તફાવત આપો.
2. (a) આંતરિક અંકુશ એટલે શું ? આદર્શ આંતરિક અંકુશ પદ્ધતિના લક્ષણો સમજાવો. 7  
(b) નિત્ય તપાસ અને પ્રાયોગિક તપાસ વચ્ચે તફાવત આપો. 7
- અથવા
- (a) નવું ઓડિટ શરૂ કરતી વખતે ઓડિટરે ધ્યાનમાં રાખવાના મુદ્દા સમજાવો.  
(b) આંતરિક ઓડિટ અને કાર્યદેસરના ઓડિટ વચ્ચે તફાવત આપો.
3. વાઉચિંગ એટલે શું ? વાઉચિંગ કરતી વખતે ઓડિટરે ધ્યાનમાં રાખવાના મુદ્દા સમજાવો. 14
- અથવા
- નીચે આપેલાનું વાઉચિંગ કેવી રીતે કરવામાં આવશે ?
- (a) દેવાદારો પાસેથી મળેલ રોકડ 7  
(b) કામદારોને મજૂરીની ચૂકવણી 7
4. (a) ચકાસણી એટલે શું ? ચકાસણી અને વાઉચિંગ વચ્ચે શું તફાવત છે ? 7  
(b) ઓડિટર તરફ વર્ષના અંતે તમે રોકાણોની ચકાસણી કઈ રીતે કરશો ? 7
- અથવા
- (a) વિવિધ પ્રકારની મિલકતોના મૂલ્યાંકન અંગે વિગતવાર લખો.  
(b) મિલકતોની ચકાસણી કરતી વખતે ઓડિટરે કયા મુદ્દા ધ્યાનમાં રાખવા જોઈએ ?
5. નીચે આપેલા પ્રશ્નો માટે સાચો જવાબ પસંદ કરો : 14
- (1) ભાડાની ચૂકવણી માટે મકાન માલિકનું ખાતું ઉધારવું તે \_\_\_\_\_ છે.  
(a) વિસર ચૂક (b) શરત ચૂક  
(c) સિદ્ધાંતની ભૂલ (d) હિસાબી ભૂલ
- (2) વેચાણના વાઉચરો હિસાબોમાં નહીં નોંધવાનું પરિણામ \_\_\_\_\_ છે.  
(a) વધારે નફો (b) ઓછો નફો  
(c) નફા પર કોઈ અસર નહીં (d) ઉપરમાંથી કોઈ નહીં

- (3) ખાસ ઓડિટ કરવાનો હુકમ \_\_\_\_\_ આપે છે.  
 (a) મધ્યસ્થ સરકાર (b) બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર  
 (c) શેરહોલ્ડરો (d) દેવાદારો
- (4) ધંધાકીય એકમમાં આંતરિક અંકુશની પદ્ધતિ કાર્યક્ષમ છે કે નહિ તે જાણવા માટે ઓડિટર \_\_\_\_\_ કરે છે.  
 (a) ઊંડાણપૂર્વક ઓડિટ (b) ઔચિત્ય ઓડિટ  
 (c) મરજિયાત ઓડિટ (d) શાખા ઓડિટ
- (5) ઓડિટર બધા જ વ્યવહારોની તપાસ કરે તેને \_\_\_\_\_ કહેવાય.  
 (a) વચગાળાનું ઓડિટ (b) પ્રાયોગિક તપાસ  
 (c) સતત તપાસ (d) ઔચિંતી તપાસ
- (6) આંતરિક ઓડિટર પોતાનો રિપોર્ટ \_\_\_\_\_ ને આપે છે.  
 (a) શેરહોલ્ડરો (b) સંચાલકો (c) સરકાર (d) લેણદારો
- (7) ઓડિટનું કાર્ય કરવા માટે ઓડિટરે તૈયાર કરેલ પ્લાનને \_\_\_\_\_ કહેવાય.  
 (a) ઓડિટ રિપોર્ટ (b) ઓડિટ નોટબુક  
 (c) ઓડિટ નિમણૂક પત્ર (d) ઓડિટ પ્રોગ્રામ
- (8) કોઈ કંપનીના કાનૂની ઓડિટર તરીકે નિમણૂક માટે ચાર્ટર્ડ અકાઉન્ટન્ટની ઉંમર ઓછામાં ઓછી \_\_\_\_\_ હોવી જોઈએ.  
 (a) 18 (b) 21 (c) 25 (d) 35
- (9) કંપનીના ઓડિટરને તેના હોદ્દાની મુદ્દત પૂરી \_\_\_\_\_ દૂર કરવા માટે મધ્યસ્થ સરકારની પૂર્વ મંજૂરી અનિવાર્ય છે.  
 (a) થતાં પહેલાં (b) થતાં  
 (c) થયા પછી (d) ઉપર આપેલ બધાં
- (10) બેન્ક ચાર્જનું વાઉચિંગ \_\_\_\_\_ ના આધારે કરવામાં આવે છે.  
 (a) પે-ઈન-સ્લિપ (b) ચેકબુક  
 (c) બેન્ક સ્ટેટમેન્ટ (d) ડેબિટ કાર્ડ
- (11) વધુ નફો બતાવવા માટેના હિસાબી ગોટાળા \_\_\_\_\_ કરે છે.  
 (a) ઉચ્ચ સંચાલકો (b) ઓડિટર  
 (c) કર્મચારીઓ (d) ઉપર આપેલ બધાં
- (12) કોઈ કંપનીના કાયદાકીય ઓડિટર તરીકે કોઈ \_\_\_\_\_ ની નિમણૂક ન કરી શકાય.  
 (a) વ્યક્તિ  
 (b) ભાગીદારી પેઢી  
 (c) લિમિટેડ જવાબદારી વાળી ભાગીદારી પેઢી (LLP)  
 (d) કંપની
- (13) ક્યુમ્યુલેટિવ પ્રેક્ષરન્સ શેર પર ચૂકવવાનું બાકી ડિવિડન્ડ \_\_\_\_\_ છે.  
 (a) લાંબાગાળાની જવાબદારી (b) ચાલુ જવાબદારી  
 (c) સંશયિત જવાબદારી (d) અનામત
- (14) પબ્લિક ડિપોઝિટ પાકા સરવૈયામાં \_\_\_\_\_ તરીકે દર્શાવવામાં આવે છે.  
 (a) તારણવાળી લોન (b) તારણ વિનાની લોન  
 (c) રોકાણો (d) ચાલુ મિલકતો